

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №17»  
города Махачкалы

(МБОУ «Гимназия №17» г. Махачкала)

Улица Ирчи Казака, дом 126г, 367000, Республика Дагестан, город Махачкала, +7(8722)626393;  
email: [ege200617@yandex.ru](mailto:ege200617@yandex.ru); сайт: [gimnaziya-17.dagestanschool.ru](http://gimnaziya-17.dagestanschool.ru)

Принято

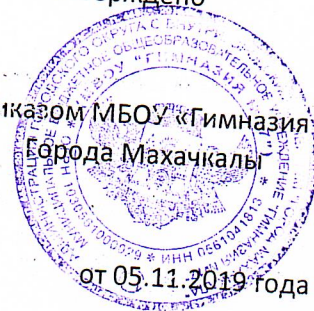
Общим собранием работников  
МБОУ «Гимназия № 17 »

Города Махачкала

(Протокол от 02.11.2019 года № 5)

Утверждено

Приказом МБОУ «Гимназия №17»  
Города Махачкалы



от 05.11.2019 года № 61/3-П



Согласовано

Председателем

Профсоюзного комитета

## Положение О режиме занятий обучающихся.

## 1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 17 города Махачкалы (далее – Положение, Образовательное учреждение) разработано в соответствии с -Федеральным Законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (с изменениями от 20.07.2000 № 103-ФЗ), -Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»,

- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным

образовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования",

-Распоряжениями Комитета по образованию, включая Распоряжение, формирующее годовой календарный учебный график,

- Уставом Образовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года и регламентирует функционирование Образовательного учреждения в период организации образовательного процесса, каникул. Временное изменение режима занятий возможно на основании приказа по Образовательному учреждению.

1.3. Целями установления режима занятий обучающихся являются: упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами; обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

## 2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в Образовательном учреждении осуществляется на основе Учебного плана, Плана внеурочной деятельности и Учебно-производственного плана Отделения дополнительного образования детей, разрабатываемых Образовательным учреждением самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, Годовым календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом по Образовательному учреждению.

2.2. Годовой календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Начало учебного года, сроки и продолжительность каникул, периодичность промежуточной аттестации ежегодно определяются Распоряжением Комитета по образованию «О формировании календарного учебного графика государственных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы».

2.4. Образовательное учреждение обеспечивает при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Образовательного учреждения, в том числе Годового календарного учебного графика, учет мнения совета обучающихся, совета родителей, профсоюзного комитета Образовательного учреждения.

2.5. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в 9,11 классах; в первом классе – 33 недели.

2.6. Начало учебного года может переноситься при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения – не более, чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более, чем на три месяца.

2.7. Учебный год составляют учебные периоды: четверти. Количество четвертей - 4.

2.8. При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы. Для первоклассников предусмотрены дополнительные каникулы (1 неделя) – в феврале.

2.9. Обучение в Образовательном учреждении ведется:

- в 1-4-х классах, - по 5-ти дневной учебной неделе;

- в 9-11 классах - по 6-ти дневной учебной неделе.

2.10. Обучение в Образовательном учреждении организовано в две смены.

2.11. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут.

2.12. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;

- ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;

- январь - май – по 5 урока по 45 минут каждый.

В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 15 минут.

Для посещающих ГПД организовано питание и одна прогулка.

Обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

2.13. Учебные занятия в Образовательном учреждении начинаются в 8 часов 00 минут.

2.14. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрены 1 перемена, продолжительностью не менее 10 минут.

2.15. Расписание звонков:

1 смена:

1 урок: 8.00 – 8.45

2 урок: 8.50 – 9.35

3 урок: 9.45 – 10.30

4 урок: 10.35 - 11.20

5 урок: 11.25 - 12.10

6 урок: 12.15 -13.00

2 смена :

1 урок: 13.30 – 14.15

2 урок: 14.20 – 15.05

3 урок: 15.15 – 16.00

4 урок: 16.05 - 16.50

5 урок: 16.55 - 17.40

6 урок: 17.45 -18.30

2.16. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым ежегодно приказом директора Образовательного учреждения.

2.17. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися Учебного плана Образовательного учреждения, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышает в совокупности величину недельной учебной нагрузки.

Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами:

Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах

классы	6-дневная уч.неделя, не более	5-дневная уч.неделя, не более
1		
2 - 4		21
5		23
6		
7		
8 - 9		
10 – 11		

- 2.18. В Образовательном учреждении для обучающихся по образовательной программе среднего общего образования могут формироваться профильные классы и классы универсального обучения. Профиль (направленность) определяется на основании анализа запроса родителей (законных представителей) и обучающихся.
- 2.19. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.
- Расписание внеурочной деятельности и занятий объединений дополнительного образования составляются с учетом перерыва после учебных занятий.
- 2.20. При проведении занятий по иностранному языку, трудовому обучению на 2 и 3 ступени обучения, физической культуре на 3 ступени обучения, по информатике, физике (во время практических занятий), химии (во время практических занятий), на элективных курсах допускается деление класса на две группы при наполняемости более 25 человек.
- 2.21. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.
- 2.22. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.
- 2.23. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации Образовательного учреждения номером, отражающим год обучения, а каждому классу параллели присваивается цифровая литера. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Образовательного учреждения.
- 2.24. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах – 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч.
- 2.25. В Образовательном учреждении организовано медицинское обслуживание учащихся по договору. Медицинские осмотры учащихся в Образовательном учреждении организуются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.
- 2.26. В электронных классных журналах оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой, рекомендуемом размере учебной мебели.

### **3. Режим каникулярного времени**

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Для обучающихся во время каникул проводятся внеклассные мероприятия, экскурсии ( по отдельному плану).

3.2. Образовательное учреждение организует летний отдых обучающихся на базе городских лагерей района, загородных лагерей - для детей, требующих особого педагогического внимания.

### **4. Режим внеурочной деятельности**

4.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, занятий внеурочной деятельности, занятий детских объединений дополнительного образования.

4.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия осуществляется в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы регламентируется приказом по Образовательному учреждению. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, назначенный приказом по Образовательному учреждению и прошедший инструктаж по охране труда. Ответственный работник проводит инструктаж по охране труда с обучающимися.

4.3. Групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 40 минут после окончания уроков.

4.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

4.5. В Образовательном учреждении по желанию и запросам родителей (законных представителей) открыты группы продленного дня для обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается приказом директора школы.

### **5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся**

5.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

5.2. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией учащихся.