МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ВВЕДЕНИЯ ФГОС НОО, ООО, СОО в МБОУ «Гимназия №17»

В 2023 – 2024 учебном году

Существенные изменения в социально-экономическом устройстве России требуют реформирование системы образования. Новому тысячелетию нужна новая современная система, которая бы удовлетворяла нужды государства и общества. Процесс обновления требует не только реконструкции содержания обучения и воспитания, но и совершенствование методической работы в общеобразовательных учреждениях, вставших на путь внедрения инноваций. Ориентируясь на идею гуманного образования, на формирование личности обучающегося, признание ее ценности и необходимости для современного общества, нужно помнить о том, что такая личность формируется личностью самого педагога. Поэтому необходимо создать все условия роста профессионального мастерства педагогов. Таким образом, организация действенной и эффективной структуры инновационной методической работы в общеобразовательном учреждении является весьма актуальной.

1. **Содержание методической работы по формированию готовности педагогов к введению ФГОС НОО, ООО, СОО**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Цель** | **Мероприятие** | **Особенность** | **Результат** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Информационно-аналитический этап (март-май)** | | | |
| Формирование рабочей группы введения и реализации ФГОС НОО, ООО, СОО | Прохождение педагогами проблемных курсов, изучение тематической литературы, ресурсов Интернета, обсуждение на педагогических советах возникающих проблем и предложений | Необходимо четкое распределение обязанностей членов рабочей группы, целесообразно привлечение к работе членов общешкольного родительского комитета и членов совета школы | Готовность членов рабочей группы к введению и реализации ФГОС. Составление перечня изменений в научно-методической работе школы |
| **Диагностический этап (май-июнь)** | | | |
| Определение стартового уровня готовности педагогов к введению ФГОС НОО, ООО, СОО. Формирование мотивационного компонента готовности педагогов | Заседание методического объединения учителей, вступающих в реализацию ФГОС НОО, ООО, СОО:  - групповая работа педагогов по разработке критериев готовности учителей к введению ФГОС;  - самооценка уровня готовности педагогов к введению ФГОС;  - составление перечня затруднений;  Заседание рабочей группы с целью проектирования листа оценки урока в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО, СОО;  - посещение и взаимопосещение уроков с последующим анализом (самоанализом) | Важно заранее распределить педагогов по группам; членам управленческой команды необходимо продумать требования к результату (продукту) деятельности групп | Разработка критериев готовности педагогов к введению ФГОС НОО, ООО, СОО. Создание анкеты для педагогов «Уровень готовности педагогов к введению ФГОС НОО, ООО, СОО». Создание листа оценки урока. |
| **Этап планирования работы (август-сентябрь)** | | | |
| Разработка стратегических и тактических планов научно-методической работы школы | Заседание методического совета по составлению перечня изменений в работе школы в связи с введением ФГОС. Составление плана методической работы, принятие его на заседании методического объединения. Проектирование планов саморазвития педагогов | При составлении планов учитываются педагогические затруднения, выявленные на диагностическом этапе. Необходимо предусмотреть организацию индивидуальной помощи по запросам педагогов | План методической работы. Планы саморазвития педагогов |
| **Основной этап (в течение учебного года)** | | | |
| Формирование готовности педагогов к введению ФГОС НОО, ООО, СОО | Проведение семинаров, курсовая подготовка учителей, совместное проектирование уроков и занятий, их анализ. Анализ промежуточных результатов | Возможна корректировка плана работы в зависимости от возникающих трудностей | Изменение уровня готовности педагогов к введению ФГОС НОО, ООО, СОО |
| **Итоговый этап (май-июнь)** | | | |
| Анализ динамики уровня готовности педагогов к введению ФГОС НОО, ООО, СОО | Рефлексивная итоговая диагностика готовности педагогов к введению ФГОС. Анализ результатов деятельности: уровень развития и качество знаний обучающихся, степень удовлетворенности родителей. Постановка задач на следующий учебный год | Важно совместное обсуждение достижений и трудностей, а также индивидуальная работа с педагогами, направленная на развитие рефлексивной деятельности участников образовательного процесса | Перечень педагогических достижений и затруднений. Перечень задач научно-методической работы на следующий год. Планы саморазвития педагогов на следующий год |

2. **Ресурсы, необходимые для введения ФГОС НОО, ООО, СОО.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ресурсы** | **Формы предъявления** | **Результат** |
| **Информационные:**  Система информирования педагогов, родителей, обучающихся о деятельности образовательного учреждения | Заседания совета школы, педагогического совета, методических объединений, производственные совещания, сайт о деятельности школы | Мобильный, грамотный педагогический коллектив, хорошо информированные родители и ученики, которые являются единомышленниками школы в ее делах |
| **Организационные:**  Система методической работы по освоению современных образовательных технологий  **Нормативно-правовые:**  локальные нормативные акты по введению новых ФГОС    **Кадровые:**  наличие подготовленных и высокомотивированных педагогов | Работа творческих групп, методических объединений, предъявление результатов на уровне обобщения опыта, предъявление результатов мониторинга всем участникам процесса.  Педагогический совет; аналитическая служба; промежуточная и итоговая аттестация.  Творческие отчеты, открытые уроки; аттестация кадров; собеседование, обобщение опыта; участие в работе семинаров различного уровня, конкурсы профессионального мастерства. | Освоение педагогами различных инновационных технологий обучения и воспитания, привлечение в творческие группы молодых педагогов; создание базы данных по различным направлениям мониторинга; создание методической копилки по результатам электронного мониторинга.  Созданы и приняты локальные нормативные акты по введению ФГОС НОО, ООО, СОО  Отсутствие вакансий, работа без совместителей; создана система сопровождения оформления конкурсных документов педагогов и опыта предъявления учителями своей работы. |

3. **Готовность образовательного учреждения к введению ФГОС НОО, ООО, СОО:**

Образовательное учреждение готово к введению ФГОС НОО, ООО, СОО, когда в нем:

* разработана и утверждена основная образовательная программа основного общего образования;
* приведена в соответствие с требованиями ФГОС (цели образовательного процесса, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и т.п.) нормативная база;
* приведены в соответствие с требованиями ФГОС НОО, ООО, СОО и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностные инструкции работников;
* определен список учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО;
* разработаны локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядок и размеры премирования в соответствии с НСОТ; с педагогическими работниками заключены дополнительные соглашения к трудовому договору;
* определена оптимальная для реализации модель организации образовательного процесса, обеспечивающая организацию внеурочной деятельности обучающихся;
* разработан план методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС основного общего образования;
* осуществлено повышение квалификации всех учителей 1-11 классов и администрации школы;
* обеспечены кадровые, финансовые, материально-технические и иные условия реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО,СОО.

4. **Последовательность и содержание действий по введению ФГОС НОО, ООО,СОО:**

* принятие решения органа государственно-общественного управления о введении в образовательном учреждении ФГОС НОО, ООО,СОО;
* утверждение плана (сетевого графика) введения;
* создание совета по введению;
* создание в образовательном учреждении рабочей группы по введению ФГОС НОО, ООО, СОО;
* создание «школьной команды» по подготовке и введению ФГОС НОО, ООО,СОО в соответствии с дорожной картой;
* разработка оптимальной модели организации образовательного процесса, обеспечивающей интеграцию урочной и внеурочной деятельности обучающихся;
* разработка оценки индивидуальных результатов обучающихся (портфолио, рейтинговая оценка и т.д.);
* разработка системы контроля и осуществление мониторинга введения ФГОС НОО, ООО, СОО.

5. **План саморазвития педагога**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Срок | Мероприятия | Результат |
| Август | Изучение основных нормативных документов, связанных с ФГОС НОО, ООО, СОО  Составление перечня изменений в собственной педагогической системе  Внесение изменений в поурочное планирование с учетом включения в образовательный процесс исследовательской деятельности обучающихся | Знание основных нормативных документов, связанных с ФГОС НОО, ООО, СОО. Перечень изменений. Выступление на педсовете «Роль учителя в процессе введения и реализации ФГОС НОО, ООО,СОО»  Поурочное планирование, составленное с учетом включения в образовательный процесс исследовательской деятельности обучающихся |
| Сентябрь | Курсовая подготовка по ФГОС НОО, ООО, СОО | Защита проекта «Формировани е УУД в 5-11 классе» |
| Октябрь | Посещение уроков в 5-10 классах | Анализ уроков. Подготовка отзыва об уроке для портфолио учителя |
| Ноябрь | Работа в творческой группе по созданию рабочих программ учебных предметов в 5 классах | Защита рабочих программ 5-11 классов на заседании научно-методического совета школы |
| Декабрь-январь | Подготовка к семинару «Формирование УУД у обучающихся в ходе урочной и внеурочной деятельности» | Совместное с другими педагогами проектирование уроков с применением проектной деятельности; проведение открытых уроков в 5-11 классе; Изучение видов УУД, отбор заданий; Проведение открытых внеурочных мероприятий в 5-11 классе |
| Январь | Взаимопосещение уроков по теме «Формирование УУД обучающихся» | Анализ уроков. Выявление приемов формирования у обучающихся УУД |
| Январь-февраль | Отбор материала для программы внеурочной деятельности «Учиться — это здорово!» | Составление банка материала для разработки программы |
| Февраль-март | Подготовка к семинару «Метод проектов на уроках» | Подготовка выступлений из опыта работы. Совместное с другими педагогами проектирование уроков |
| Март | Оформление программы внеурочной деятельности «Учиться — это здорово!» | Защита программы на заседании научно-методического совета школы |
| Март | Подготовка материалов для составления банка заданий, направленных на формирование у обучающихся УУД | Создание банка заданий, направленных на формирование у обучающихся УУД |
| Апрель | Подготовка к семинару «Предварительные итоги работы по введению и реализации ФГОСНОО, ООО, СОО» | Подготовка выступления и открытого урока. Совместное с другими педагогами проектирование уроков |
| Апрель | Участие в семинаре «Предварительные итоги работы во введению и реализации ФГОС НОО, ООО, СОО» | Выступление «Роль проектной деятельности в формировании УУД. Подготовка открытого урока, его самоанализ» |
| Апрель-май | Подведение итогов саморазвития педагога | Анализ результатов деятельности |

**6. ГОДОВОЙ ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА ПЕРИОД ВВЕДЕНИЯ ФГОС НОО, ООО, СОО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок** | **Мероприятие** | **Ответственный** |
| **Организация работы с педагогическими кадрами** | | |
| Август | Корректировка рабочих программ учебных предметов, планов воспитательной работы с учетом требований ФГОС НОО, ООО, СОО  Совещание «Организация образовательного процесса (знакомство с должностными инструкциями, составленными в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО анализ изменений в ведении документации в связи с введением ФГОС НОО, ООО, СОО  Семинар с молодыми специалистами и учителями, вступающими в опережающее введение ФГОС НОО, ООО, СОО «Метапредметный подход в обучении. Метапредметные результаты образовательной деятельности» | Учителя    Зам.директора по УВР      Зам.директора по УВР |
| Сентябрь | Совещание с учителями 5-11 классов «Организация образовательного процесса»  Заседание творческой группы по реализации метапредметного подхода в обучении и положения о портфолио достижений учащихся  Работа группы по проектированию листа оценки урока с точки зрения ФГОС ООО, СОО | Зам.директора по УВР  Зам.директора по УВР  Зам.директора по УВР, члены рабочей группы |
| Октябрь | Взаимопосещение уроков в 1-11 классах    Работа творческой группы «Проектирование уроков и занятий с учетом требований ФГОС НОО, ООО, СОО» | Зам.директора по УВР, педагог-психолог Зам.директора по УВР, педагог-психолог |
| Ноябрь | Работа творческих групп по созданию рабочих программ учебных предметов в 1-11 классах | Руководители групп |
| Декабрь | Работа творческой группы «Проектирование уроков и занятий с учетом требований ФГОС НОО, ООО, СОО»    Диагностика педагогов 1-11 класса по критериям готовности к введению ФГОС | Зам.директора по УВР, педагог-психолог  Зам.директора по УВР |
| Январь | Взаимопосещение уроков по теме «Формирование УУД обучающихся» | Зам.директора по УВР |
| Март-апрель | Создание планов саморазвития педагогов по теме перехода на ФГОС  Работа групп по созданию комплексных проверочных работ, направленных на диагностику УУД и предметных знаний и умений обучающихся | Зам.директора по УВР, педагог-психолог  Руководители групп |
| Март | Создание банка заданий, направленных на формирование у обучающихся УУД | Зам.директора по УВР |
| Апрель | Подготовка педагогов к участию в семинаре «Проектирование уроков и занятий с учетом требований ФГОС НОО, ООО, СОО» | Зам.директора по УВР, педагог-психолог |
| **Участие в работе научно-методического объединения** | | |
| Ноябрь | Утверждение рабочих программ учебных предметов (курсов) на будущий учебный год | Руководитель МО |
| Декабрь | Проектирование перечня изменений в основной школе в связи с введением ФГОС НОО, ООО, СОО | Руководитель МО |
| Март | Утверждение рабочих программ внеурочной деятельности на будущий учебный год | Руководитель МО |
| Июнь | Анализ научно-методической работы за учебный год | Руководитель МО |
| **Тематика заседаний ШМО учителей 1,5 классов** | | |
| Август | Определение целей и задач на новый учебный год. Утверждение плана работы | Зам.директора по УВР, учителя, классные руководители |
| Сентябрь | Анализ и утверждение рабочих программ учебных предметов, планов воспитательной работы с учетом требований ФГОС НОО, ООО, СОО | Зам.директора по УВР, учителя, классные руководители |
| Октябрь | Подготовка к семинару «Реализация ФГОС СОО в 10 классах» | Зам.директора по УВР, учителя, классные руководители |
| Ноябрь | Результаты изучения адаптации обучающихся 5 класса | Педагог-психолог, классный руководитель 5 класса |
| Декабрь | Подготовка к семинару «Формирование УУД обучающихся в урочной и внеурочной деятельности»  Презентация программ саморазвития педагогов «От саморазвития педагога к развитию образовательного учреждения» | Зам.директора по УВР, педагог-психолог  Зам.директора по УВР |
| Январь | Анализ итогов 1 полугодия учебного года | Зам.директора по УВР |
| Март | Итоги внутришкольного контроля в 5-11 классах | Зам.директора по УВР |
| Апрель | Корректировка планов саморазвития педагогов  Утверждение графика и содержания итогового контроля | Зам.директора по УВР Зам.директора по УВР |
| Май | Анализ итогов учебного года | Зам.директора по УВР |
| **Обобщение и распространение опыта** | | |
| Октябрь | Участие в семинаре «Введение ФГОС в 1-11 классе» | Зам.директора по УВР, учителя, классные руководители |
| Декабрь | Семинар «Критерии готовности педагогов к введению ФГОС НОО, ООО, СОО. Самооценка. Выявление педагогических затруднений | Зам.директора по УВР, педагог-психолог |
| Январь | Семинар «Критерии отбора заданий, направленных на формирование УУД учащихся в рамках введения ФГОС НОО, ООО, СОО» | Зам.директора по УВР |
| Март | Семинар «Предварительные итоги работы учреждения по введению ФГОС НОО, ООО, СОО» | Зам.директора по УВР |
| **Организация внутришкольного контроля** | | |
| В течение учебного года | Проверка ведения рабочей документации | Зам.директора по УВР |
| Сентябрь | Проверка тематического планирования | Зам.директора по УВР |
| Октябрь-ноябрь | Контроль реализации требований ФГОС при организации образовательного процесса в 1-11 классе | Зам.директора по УВР |
| Октябрь | Контроль организации адаптационного периода в 1,5, 10 классах | Зам.директора по УВР, педагог-психолог |
| Ноябрь | Контроль работы классных руководителей по профилактике правонарушений учащихся | Зам.директора по УВР |
| Январь | Контроль работы педагогов по формированию УУД обучающихся на уроках т в ходе внеурочных занятий | Зам.директора по УВР |
| Февраль | Классно-обобщающий контроль в 10 классе | Зам.директора по УВР, педагог-психолог |
| Апрель-май | Классно-обобщающий контроль в 1 классе | Зам.директора по УВР, педагог-психолог |
| Апрель | Диагностика готовности педагогов к переходу на ФГОС НОО, ООО, СОО | Зам.директора по УВР, педагог-психолог |
| Май | Организация рефлексии педагогической деятельности учителей 1-11 классов | Зам.директора по УВР, педагог-психолог |
| **Организация работы с родителями обучающихся** | | |
| В течение учебного года | Создание системы электронного информирования родителей через сайт образовательного учреждения | Зам.директора по УВР, классные руководители |
| В течение учебного года | Оформление стенда ФГОС НОО, ООО, СОО | Зам.директора по УВР |
| В течение учебного года | Участие в работе совета школы и общешкольного родительского комитета | Председатель совета и родительские комитеты классов |
| Август | Родительское собрание «Организация образовательного процесса в школе. Знакомство с основной образовательной программой НОО, ООО, СОО. | Зам.директора по УВР, классный руководитель |
| Сентябрь | Заключение договоров с родителями обучающихся в 1-11 классов | Зам.директора по УВР |
| Октябрь | Участие в выборах нового состава совета школы | Директор, классные руководители |
| Март | Общешкольная родительская конференция «Введение ФГОС НОО, ООО, СОО — основное направление развития образовательного учреждения» | Зам.директора по УВР |
| Май | Анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности организацией образовательного процесса | Классные руководители |